

건축 및 건설업계 근로자 안내서

장기근속 휴가란 무엇인가요?

장기근속 휴가란 NSW의 근로자 대부분이 받을 수 있는 혜택으로써 동일한 고용주 밑에서 10년을 일하고 나면 두 달간 휴가를 낼 수 있습니다. 첫 10년 이후에는 5년마다 한 달 유급휴가를 받을 수 있습니다.

NSW 내 장기 근속 휴가 부여 관련 자격 요건은 [1955년 제정 장기근속 휴가법](#)에서 정하고 있으며 [노사관계청\(Industrial Relations\)](#)이 집행 관청입니다.

직장을 옮겨도 이어지는 장기근속 휴가란 무엇인가요?

장기근속 휴가 관리청(LSC)에서는 NSW 건축 건설업계에서 최소 10년 간 일한 근로자들에게, 여러 고용주 밑에서 일을 했거나 계약직으로 일을 했는지 여부와 상관없이 장기 근속 휴가비를 지급하며, 그 후 근무기록이 있으면 5년마다 지급합니다.

NSW 내 장기 근속 휴가 부여 관련 자격 조건은 [1986년 제정 건축 및 건설업계 장기근속 휴가 수당법 19호 \(Building and Construction Industry Long Service Payments Act\)](#)에서 정하고 있습니다. 추가 정보가 필요하시면 [제도 개요\(Scheme Overview\)](#)를 보십시오.

어떤 차이가 있나요?

두 법에 따라 수령 자격이 있는 근로자들은 고용주를 통해 유급 휴가를 받거나 LSC로부터 일시불로 받을 수 있습니다. 어떤 식으로, 언제 받느냐에 따라 수령액이 달라집니다.

1955년 제정 장기근속 휴가법에 의거하여 본인 회사에서 장기근속 휴가를 받을 자격을 취득한 경우 해당 기간에 대한 휴가비를 LSC에 청구할 수 있는 자격이 없습니다.

퇴직 연금 및 정리해고 수당을 장기근속 수당으로 오해하는 경우가 흔히 있는데 이는 그렇지 않습니다.

이 제도는 어떤 식으로 시행이 되나요?

고용주들은 NSW에서 적격한 건축 및 건설업에 종사하는 직원을 LSC에 등록하고 근무내역을 기록해야 합니다. 고용주의 의무에 대한 추가 정보가 필요하시면 [법적 의무 사항\(Your Legal Obligations\)](#)을 보십시오.

도급 근로자는 등록된 세무 대행사를 시켜 회계년도마다 자영업 근로자 근무 증명서(Self-Employed Worker Certificate of Service)를 제출해야 합니다.

일 년 치 근무 기록은 220일에 해당합니다. 이는 주말, 연차, 병가, 공휴일, 업계 지정 휴일을 차감하여 계산합니다. 추가 정보가 필요하시면 [근무 기록 받기\(Get Service Credits\)](#)를 보십시오.

비용은 얼마나 들죠?

이 제도는 공사 비용이 \$250,000 이상이고 건축 작업을 완료한 사람이 지불하는 NSW 건축 및 건설 작업 추가 부담금으로 그 자금을 조달하므로 고용주나 근로자에게 비용이 들지 않습니다. 추가 정보가 필요하시면 [장기 근속 휴가 부담금\(Long service levy\)](#)을 보십시오.

나는 뭘 해야 하나요?

근로자 등록 번호(Worker registration number) – 새 직장에서 일을 시작할 때마다 본인의 LSC 근로자 등록번호와 개인 이메일 주소를 고용주에게 제공하여 해마다 근무 내역을 기록할 수 있게 해야 합니다. 도급 근로자의 경우 본인의 회계사가 근무 내역을 기록해야 합니다. 추가 정보가 필요하시면 [제도 가입\(Joining the Scheme\)](#)을 보십시오.

Long Service Corporation

연간 명세서(Annual Statement) – 회계년도마다 근로자 포털(Worker Portal)을 통해 본인의 연간 명세서가 올라옵니다. NSW 내 적격 건축 건설 근무 내역이 모두 기록이 되도록 연간 명세서를 확인하는 것은 중요합니다. 추가 정보가 필요하시면 [연간 명세서\(Annual Statements\)](#)를 보십시오.

연간 명세서를 한 통 이상 받는다면 심증팔구 등록을 한 번 이상 했다는 뜻입니다. 등록번호가 한 개 이상 있다면 [근로자 포털을 통하거나](#) 온라인 상에서 우리 기관에 연락하시면 됩니다.

근로자 포털– 언제든지 근무 기록을 열람하거나, 연락처가 정확한지 확인하기 위해서 포털 이용 등록을 하세요. 등록하시려면 www.longservice.nsw.gov.au/online-services 로 가시면 됩니다.

근무 기록 확인하기– NSW내 적격 건축 건설 근무 내역이 모두 바르게 기록이 되었나 확인하세요. 일을 할 수 없었다면, 휴무일, 특별 크레딧 또는 장기근속 수당을 받을 자격이 있는지 확인하십시오. 귀하의 근무 기록이 5년 미만이고 4년 동안 근무 기록이 없는 경우 등록이 취소될 수 있습니다. 취소를 예방하려면 본인의 최신 상황을 우리 관청에 알려야 합니다. 추가 정보가 필요하시면 등록취소(Cancellation of registration)를 보십시오.

장기근속 휴가 대상 근무 유형

적격 근로자는 NSW에서 건축 및 건설 산업 분야에서 업무를 수행하는 직원 및 도급 근로자(직원, 도급근로자, 수습사원, 또는 노무관리회사 파견직 여부 신분과 무관)입니다.

적격자로 판명받으려면 다음 세 가지에 해당해야 합니다.

1. 민간 업체에 근무해야 함
2. NSW에서 건축 및 건설업에 종사하며 1986년 제정 건축 및 건설업계 장기 근속 휴가 수당법 19호에서 정의한 일을 할 것
3. 2022년 제정 건축 및 건설 업계 장기근속 수당 규정에서 정한 요율에 의거한 임금을 받는 업무를 실행할 것.

주: 정해진 임금제에 따른 임금을 받는 근무 유형이라고 해서 자동적으로 본 제도 혜택을 받을 자격이 생기는 것이 아니며 상기 세 가지 조건을 모두 충족해야 합니다. 추가 정보를 원하시면 적격 근무 유형(Type of Work Covered)를 보십시오.

연방 정부 장소에서 하는 작업

연방정부 장소는 연방 정부의 관할권에 속하므로 연방정부 장소에서 수행된 작업은 LSC가 관리하는 NSW 건축 및 건설 산업 장기근속지급법에 따라 인정될 수 없으며 우리는 이 문제를 해결하기 위해 연방 정부와 함께 대책을 강구하고 있습니다. 추가 정보가 필요하시면 연방정부 장소(Commonwealth places)를 보십시오.

NSW 이외 지역에서 근무하는 경우

각 주와 준주는 자체 이동식 제도가 있습니다. NSW 외부에서 건축 및 건설 작업을 수행하는 근로자는 해당 작업이 수행된 주 또는 준주에 근무 등록 및 근무 기록 자격이 있을 수 있습니다. 추가 정보가 필요하시면 NSW 외부 근무(Working outside NSW)를 보십시오.

지급 신청은 언제 할 수 있습니까?

장기 근속 휴가 수당을 신청하려면 최소한

- 10년 근무 후, 5년 마다 가능하며 업계를 떠나지 않은 상태
- 5년 이상 근무 기록이 있고 업계를 영구적으로 떠난 경우
- 55일 이상 근무 기록이 있고 업계에서 일을 할 수 없을 정도로 완전히, 영구적으로 장애가 발생한 경우
- 55일 이상 근무 기록이 있으며 55세 이상의 나이로 업계에서 은퇴한 경우
- 55일 이상 근무 기록이 있으며 업계에서 은퇴하고 퇴역군인 연금을 받는 경우
- 최소 55일 근무 기록이 있으면 사망 시 가장 가까운 친족이나 재산 관재인이 청구할 수 있습니다.

이는 모든 주 및 준주에 걸쳐 기록된 서비스의 조합일 수 있지만 지불 신청서는 가장 최근의 서비스가 기록된 주의 제도 운용 관청에 발급 제출되어야 합니다. 추가 정보가 필요하시면 [장기근속수당\(Long service payment\)](#)를 보십시오.

Long Service Corporation

근무 기록 누락

근로자 포털(Worker Portal)에서 과거 근무 경력 인정을 신청하고 적합한 증거를 제공하면 됩니다. 추가 정보가 필요하시면 [적합한 증거\(Suitable Evidence\)](#)를 보세요.

중요- 취업 증명 서류에는 다음 사항을 충족하는 모든 적절한 증거가 기재되어 있어야 합니다:

1. 신청 기간 동안 수행한 일- 본인이 수행한 근무 유형 묘사
2. 신청 기간 전체 고용- 고용기간 전체(각 회계연도 전체 기간 고용 증명 포함)
3. 고용주 내역- 고용주 이름 및 ABN
4. 근로자 내역 - 본인 성명.

항소

근로자 또는 사망한 근로자를 대표하는 개인은 다음과 같이 LSC가 내린 특정 결정에 대해 독립적인 건축 및 건설 장기근속 지급 위원회에 항소할 수 있습니다.

- 근로자 근무 내역을 받아들이지 않음
- 근로자 등록을 받아들이지 않거나 취소
- 근무 크레딧 추가 거부.

다음 결정에 대해서는 항소 권한이 없습니다.

- 장기근속 수당에 적용되는 급여율(s.50A에 규정된 경우 제외)
- 근로자 등록일 소급 적용 거부
- 취소된 등록 회복 거부
- 청구(이직, 정상근무 불능상태 진단, 정년퇴직, 사망)에 따른 등록 취소 또는 자발적 취소
- 근로자 등록일 전 수행한 업무 기간 인정 거부
- 비활성 신분 기간 중 근무 기록 인정 거부
- 근무 보존 요청 수락 거부.

항소는 결정 통보일로부터 42일 이내에 제출해야 합니다.

위원회 위원장은 예외적인 상황이 존재한다고 판단하는 경우 LSC의 결정 통지 후 6개월 이내에 항소를 수락할 수 있습니다. 항소는 결정 통보일로부터 6개월 이상이 지나면 제출 불가합니다. 추가 정보를 원하시면 [우리 청의 결정 항소 \(Appealing Corporation's Decisions\)](#)편을 보십시오.